

Anleitung zur Registrierung eines De- Mail-Kontos für Privatkunden



Inhaltsverzeichnis

1. Registrierung im De-Mail Portal.....	3
2. Nach der Registrierung.....	3
3. Identifizierung	3

1. Registrierung im De-Mail Portal

Um ein neues Konto zu registrieren, wählen Sie auf der Portalseite www.fp-demail.de „De-Mail Konto registrieren“ aus:

Sie sind hier: De-Mail Konto registrieren

Navigation
[Startseite](#)
[De-Mail Konto registrieren](#)
[Preise](#)
[FAQ](#)
[Anleitung zur Registrierung](#)

De-Mail Konto registrieren

De-Mail Konto anfordern

Antragsteller:*

☐ Unternehmen
☒ Privatperson
☐ Öffentliche Stelle

Unter dem Punkt „*Privatperson*“ werden Sie durch die Registrierung geführt.

2. Nach der Registrierung

Nach erfolgreicher Registrierung erhalten Sie eine E-Mail von admin@demail.mentana.de an die von Ihnen angegebene Referenzadresse.

Mit der E-Mail bekommen Sie Ihre Kundennummer mitgeteilt und werden aufgefordert, einen Bestätigungslink zu betätigen. Sie stimmen damit unseren AGBs, unserer Preisliste, unsere Datenschutzbestimmungen und Bankeinzug zu. Im Anhang der E-Mail befinden sich die Dokumente AGBs, Datenschutzblatt und das SEPA-Lastschriftmandat.

Nach Betätigung des Bestätigungslinks werden Sie auf unsere Webseite geleitet. Sollten Sie sich nicht mit dem nPA registriert haben, müssen Sie sich noch identifizieren.

3. Identifizierung

Wurde die Identifizierung nicht mit dem nPA durchgeführt, können Sie dies vor Ort durchführen. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stehen Ihnen hierfür an unseren Standorten in Berlin und Bad Salzdetfurth gerne zur Verfügung. Hierfür benötigen Sie lediglich Ihren Personalausweis oder einen Reisepass mit einer gültigen Meldebestätigung. Für das Vor-Ort Ident ist zwingend eine Terminabsprache vorab erforderlich. Identifizierungen ohne Termin können leider nicht durchgeführt werden.